

## CORRIGENDUM

**I. Ghidul Solicitantului** pentru Axa prioritara 3 – „Îmbunătățirea infrastructurii sociale”, Domeniul major de intervenție 3.3 – „Îmbunătățirea dotării cu echipamente a bazelor operaționale pentru intervenții în situații de urgență” va cuprinde începând cu data de 1.02.2008 următoarele modificări<sup>1</sup>:

1. În preambul se modifică persoana de contact din cadrul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor
2. Reformularea denumirii categoriilor de indicatori - pagina 7 „rezultate imediate (directe)”, „rezultate induse (indirecte)”
3. Glosar de termeni: s-au introdus definiții pentru *Agenție pentru dezvoltare regională, Autoritate de audit, Autoritatea de management pentru Programul Operațional Regional, Cheltuieli conexe, Consiliu județean* s-a corelat definiția pentru *Beneficiar* cu conținutul prezentului ghid al solicitantului, s-au reformulat/completat definițiile pentru *Cadrul Național Strategic de Referință, Comitetul de Monitorizare al Programului Operațional Regional, Comitetul Regional de Evaluare Strategică și Corelare, durata de implementare a proiectului, neregulă, Program Operațional, regiuni de dezvoltare, Strategia Națională de Dezvoltare*, s-a redenumit și completat termenul „*Fonduri publice*”, s-a revizuit definiția termenului „*insolvență*”
4. Pagina 23: S-a introdus in cadrul Secțiunii II „*Reguli pentru licitația deschisă de proiecte*” - atenționarea privind situații pentru excluderea din procesul de evaluare și selecție (devine pagina 20)
5. Secțiunea II Reguli pentru licitația deschisă de proiecte, II.1. Criterii de eligibilitate, II.1.1 Eligibilitatea solicitantului criteriile 2) și 3) – pagina 24 se comasează (devine pagina 21) și se reformulează astfel :
  - „*Solicitantul nu se încadrează într-una din situațiile de mai jos:*
    - *este în stare de insolvență, conform prevederilor Legii nr. 85/2006, privind procedura insolvenței;*
    - *a suferit condamnări definitive din cauza unei conduite profesionale îndreptate împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata (ex. împotriva căreia nu se poate face recurs);*
    - *a comis în conduita lui profesională greșeli grave, demonstrate prin orice mijloace pe care autoritatea contractantă le poate dovedi ;*
    - *nu și-a îndeplinit obligațiile cu privire la plata contribuțiilor la asigurările sociale sau plata taxelor în conformitate cu prevederile legale ale țării în care sunt stabiliți sau ale țării autorității contractante sau cele ale țării unde se va executa contractul;*
    - *a fost subiectul unei judecări de tip res judicata pentru fraudă, corupție, implicarea în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene.*
    - *În urma altei proceduri de achiziție sau în urma unei proceduri de acordare a unei finanțări nerambursabile, din bugetul comunitar, a*

---

<sup>1</sup> Referințele sunt făcute ținând cont de numerotarea paginilor conform Ghidului solicitantului publicat în 31 octombrie 2007

*fost gasit vinovat de încălcare grava contractului datorita nerespectarii obligațiilor contractuale.”*

6. Secțiunea II Reguli pentru licitația deschisă de proiecte, II.1. Criterii de eligibilitate, II.1.1 Eligibilitatea solicitantului, pagina 24, se introduce precizarea: *„Cerințele de mai sus vor face obiectul Declarației de eligibilitate (Model B) care se va anexa la Cererea de finanțare”* (devine pagina 22).
7. Secțiunea II Reguli pentru licitația deschisă de proiecte, II.1. Criterii de eligibilitate, II.1.1 Eligibilitatea solicitantului, pagina 24, se elimină cerința privind anexarea la Cererea de finanțare a cazierului judiciar al reprezentantului legal al solicitantului.
8. Secțiunea II Reguli pentru licitația deschisă de proiecte, II.1. Criterii de eligibilitate, II.1.1 Eligibilitatea solicitantului, pagina 25, punctul (4) „Capacitatea solicitantului de a implementa proiectul” devine punctul (3), se aduc clarificări privind furnizarea de informații cu privire la capacitatea operațională: *„În situația în care posturile aferente echipei de proiect nu sunt ocupate, informațiile privind specificul acestora vor fi oferite doar de fișele de post, care vor fi anexate la cererea de finanțare”,* se elimină paragraful *”Unul sau mai mulți membri ai asociației pentru dezvoltare intercomunitară fac dovada gestionării a cel puțin unui proiect similar (activități de aceeași natură) finanțat din fonduri publice, indiferent de sursa acestora. ”* și celelalte referiri la experiența dovedită prin implementarea unui proiect similar (devine pagina 22)
9. Secțiunea II Reguli pentru licitația deschisă de proiecte, II.3 Completarea și depunerea cererii de finanțare, II.3.1. Completarea cererii de finanțare, pagina 29, se introduce precizarea : *„La cererea de finanțare pot fi anexate și alte documente decât cele solicitate prin prezentul Ghid dacă solicitantul le consideră utile pentru justificarea și argumentarea proiectului propus spre finanțare”-* (devine pagina 26)
10. Secțiunea II Reguli pentru licitația deschisă de proiecte, II.3 Completarea și depunerea cererii de finanțare, II.3.1. Completarea cererii de finanțare, pagina 30, s-au introdus o serie de clarificări privind Formularul cererii de finanțare : *“Formularul Cererii de finanțare, semnat și ștampilat de reprezentantul legal sau de o persoană împuternicită în acest sens (Secțiunea 5 Certificarea aplicației – Declarație), trebuie să fie însoțit de următoarele anexe: (...)”*(devine pagina 27).
11. Secțiunea II Reguli pentru licitația deschisă de proiecte, II.3 Completarea și depunerea cererii de finanțare, II.3.1. Completarea cererii de finanțare, pagina 30, s-a introdus următoarea clarificare privind actul de împuternicire : *“Actul de împuternicire reprezintă orice document administrativ emis de reprezentantul legal în acest sens, cu respectarea prevederilor legale (exemple orientative: ordin, decizie, dispoziție, hotărâre etc)”-* (devine pagina 27).
12. Secțiunea II Reguli pentru licitația deschisă de proiecte, II.3 Completarea și depunerea cererii de finanțare, II.3.1. Completarea cererii de finanțare, pagina 31, se elimină solicitarea de a anexa la Cererea de finanțare, cazierul judiciar al reprezentantului legal al solicitantului
13. Secțiunea II Reguli pentru licitația deschisă de proiecte, II.3 Completarea și depunerea cererii de finanțare, II.3.1. Completarea cererii de finanțare, pagina 31, *Cele mai recente situații financiare ale solicitantului depuse la Administrația finanțelor publice, în copie, dacă este cazul, s-a reformulat explicația privind documentele solicitate, astfel : “Ultimul Bilanț contabil vizat de Administrația financiară, inclusiv contul rezultatului exercițiului, note explicative, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.”* – (devine pagina 29).

14. Secțiunea II Reguli pentru licitația deschisă de proiecte, II.3 Completarea și depunerea cererii de finanțare, II.3.1. Completarea cererii de finanțare, pagina 32, *Declarația de eligibilitate*, s-a reformulat pentru corelare cu conținutului declarației de eligibilitate- (devine pagina 29).
15. Secțiunea II Reguli pentru licitația deschisă de proiecte, II.3 Completarea și depunerea cererii de finanțare, II.3.1. Completarea cererii de finanțare, pagina 32, *Declarația de angajament*, punctul “*Să nu înstrăineze, închirieze, gajeze echipamentele achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional Regional, pe o perioadă de 3 ani de la închiderea oficială a Programului*” se va înlocui astfel: “*Să nu înstrăineze, închirieze, gajeze echipamentele achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional Regional, pe o perioadă de 3 ani de la finalizarea proiectului*”- (devine pagina 30).
16. Secțiunea II Reguli pentru licitația deschisă de proiecte, II.3 Completarea și depunerea cererii de finanțare, II.3.1. Completarea cererii de finanțare, pagina 32, *Dovada capacității de a asigura contribuția proprie la valoarea cheltuielilor eligibile și de finanțare a cheltuielilor neeligibile ale proiectului*, se clarifică documentele solicitate astfel: “*Hotărârea Consiliului de Administrație pentru aprobarea proiectului și a cheltuielilor legate de proiect precum și Hotărârile Consiliilor Județene componente respectiv a Consiliului General al Municipiului București de aprobare a activităților cu care va fi implicat județul / Municipiul București în managementul și implementarea proiectului și a participării cu o cota parte la constituirea contribuției proprii a solicitantului (contribuție care să acopere cheltuielile eligibile necesare pentru implementarea proiectului, cheltuielile neeligibile și resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale)*.”-(devine pagina 30).
17. Secțiunea II Reguli pentru licitația deschisă de proiecte, II.3 Completarea și depunerea cererii de finanțare, II.3.1. Completarea cererii de finanțare, pagina 33, s-a introdus precizarea privind posibilitatea de a anexa la Formularul Cererii de finanțare, “*Orice alte studii care pot conduce la justificarea oportunității proiectului care face obiectul cererii de finanțare*” – (devine pagina 30).
18. Pagina 33 : s-a eliminat cerința privind atașarea la exemplarul original al Cererii de finanțare a unui CD care să conțină 2 fișiere electronice : *Cererea de finanțare semnată în original și scanată și rezumatul proiectului*.
19. Secțiunea II Reguli pentru licitația deschisă de proiecte, II.3 Completarea și depunerea cererii de finanțare, II.3.2. Lista de verificare a cererii de finanțare s-au eliminat liniile : „*Cazierul judiciar al solicitantului în original*”, “*CD-ul sau discheta cuprinzând, Cererea de finanțare semnată în original și scanată și rezumatul proiectului*”, și s-au adăugat liniile : *Orice alte studii care pot conduce la justificarea oportunității proiectului care face obiectul cererii de finanțare*“, “*Documentele atașate sunt valabile, conform Opis-ului (perioada de valabilitate)*” – (devine pagina 32).
20. Secțiunea II Reguli pentru licitația deschisă de proiecte, II.3 Completarea și depunerea cererii de finanțare, II.3.3. Întocmirea bugetului, Criteriile de eligibilitate a cheltuielilor, s-a introdus Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 94 din 26 septembrie 2007 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, precum și a oricăror modificări și completări ulterioare- (devine pagina 33).

21. Pagina 36 : paragraful referitor la cheltuielile eligibile și neeligibile se completează astfel: *Orice cheltuială care nu se regăsește în lista cheltuielilor eligibile de mai sus, aprobată prin Ordinul comun al ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor nr. 910/27.09.2007 și al ministrului economiei și finanțelor nr. 1742/ 22.10.2007 va fi considerată drept cheltuială neeligibilă pentru cofinanțare prin POR* (devine pagina 34).
22. Secțiunea II Reguli pentru licitația deschisă de proiecte, II.3 Completarea și depunerea cererii de finanțare, II.3.4, Depunerea cererii de finanțare, pagina 37 se elimină cerința de a prezenta CD-ul cu cele două fișiere electronice (devine pagina 35).
23. Secțiunea II Reguli pentru licitația deschisă de proiecte, II.3 Completarea și depunerea cererii de finanțare, II.3.4, Depunerea cererii de finanțare, pagina 37, Model etichetă pentru coletul în care se va depune cererea de finanțare, se elimină linia *Localizare proiect* (devine pagina 35).
24. Secțiunea II Reguli pentru licitația deschisă de proiecte, II.3 Completarea și depunerea cererii de finanțare, II.3.4, Depunerea cererii de finanțare, pagina 37, referitor la numărul pe care îl vor primi cererile de finanțare, se reformulează astfel: *La depunere, fiecare Cerere de finanțare va primi un număr de înregistrare ce va fi comunicat solicitantului : (...)* (devine pagina 35)
25. Secțiunea II Reguli pentru licitația deschisă de proiecte, II.3 Completarea și depunerea cererii de finanțare, II.3.4, Depunerea cererii de finanțare, pagina 38, paragraful *"În cazul respingerii unei Cereri de finanțare pe motiv de neconformitate administrativă / neeligibilitate / punctaj tehnic și financiar insuficient sau în urma evaluării strategice, solicitantul va fi informat asupra motivelor de respingere și i se vor face recomandări privitor la îmbunătățirea Cererii de finanțare (a proiectului)."* Se reformulează după cum urmează: *" În cazul respingerii unei Cereri de finanțare pe motiv de neconformitate administrativă / neeligibilitate / **neîndeplinire a criteriilor de evaluare tehnică și financiară** sau în urma evaluării strategice, solicitantul va fi informat asupra motivelor de respingere și i se vor face recomandări privitor la îmbunătățirea Cererii de finanțare (a proiectului). "* (devine pagina 36).
26. Secțiunea II Reguli pentru licitația deschisă de proiecte, II.3 Completarea și depunerea cererii de finanțare, II.3.4, Depunerea cererii de finanțare, pagina 38, s-a introdus paragraful *"Informații suplimentare pot fi solicitate la datele de contact ale Organismelor intermediare, precum și pe website-ul Programului, la [www.inforegio.ro](http://www.inforegio.ro). Întrebările și răspunsurile care pot fi relevante și pentru alți potențiali solicitanți, vor fi publicate pe pagina web."*(devine pagina 36).
27. Secțiunea II Reguli pentru licitația deschisă de proiecte, II.4 Procesul de evaluare a Cererii de finanțare, II.4.1 Verificarea conformității administrative a cererii de finanțare, II.4.2 Verificarea eligibilității Cererii de finanțare, II.4.3 Evaluarea proiectului se introduce precizarea cu privire la numărul maxim de clarificări care poate fi solicitat de Organismul Intermediar, la fiecare dintre aceste etape., (devin paginile 36-37)
28. Secțiunea II Reguli pentru licitația deschisă de proiecte, II.4 Procesul de evaluare a Cererii de finanțare, II.4.3 Evaluarea proiectului s-au introdus clarificări cu privire la rolul evaluatorilor independenți, după cum urmează: *"Dacă, pe parcursul evaluării tehnice și financiare, evaluatorii constată că există aspecte în prezentarea proiectului care au influență asupra implementării sale (buget necorelat cu activitățile, buget supra sau subestimat, capacitate operațională insuficientă, incertitudine cu privire la implementarea*

corespunzătoare și atingerea rezultatelor proiectului,) vor face recomandări fundamentate pentru îmbunătățirea proiectului.

În situația în care bugetul proiectului este supra sau subestimat, necorelat cu activitățile, calculat incorect, evaluatorii vor comunica în etapa clarificărilor un buget revizuit.

Solicitantul de finanțare va accepta acest buget și va reface cererea de finanțare în acest sens. Cererea de finanțare revizuită va fi semnată de reprezentantul legal al solicitantului, urmând ca o hotărâre pentru acceptarea și asumarea bugetului refăcut să fie prezentată în etapa pre-contractuală, în cadrul vizitei la fața locului.

Dacă solicitantul nu acceptă bugetul propus evaluatorii vor analiza situația respectivă, vor aprecia gradul de realism al bugetului și riscurile pe care le implică și vor aborda în consecință subcriteriile respective. Dacă proiectul va fi selectat pentru a primi finanțare, în funcție de riscurile identificate va fi atent monitorizat.” (devine pagina 38).

29. Secțiunea II Reguli pentru licitația deschisă de proiecte, II.4 Procesul de evaluare a Cererii de finanțare, după II.4.4 Evaluarea strategică a proiectului s-a introdus II.4.5 Contestații (devine pagina 39).
30. Secțiunea III Condiții precontractuale, formularea : ”Solicitantul trebuie sa pregateasca toate acele documente originale care au stat la baza elaborarii si fundamentarii cererii de finantare” se înlocuiește cu ”Solicitantul trebuie sa pregateasca toate acele documente de eligibilitate care au stat la baza elaborarii si fundamentarii cererii de finantare”(devine pagina 40).
31. Secțiunea IV Drepturile și obligațiile beneficiarului, Amendamente la contractul de finanțare paragraful ”Beneficiarul trebuie sa cunoască faptul că dacă pe perioada de valabilitate a contractului intervin modificări de natură să afecteze implementarea proiectului si atingerea obiectivelor acestuia, proiectul poate fi declarat neeligibil pentru finanțare, finanțarea nerambursabilă se va sista, iar sumele acordate până în acel moment se vor recupera în conformitate cu legislația națională și prevederile contractuale! ” s-a reformulat după cum urmează : ”Beneficiarul trebuie sa cunoască faptul că dacă pe perioada de valabilitate a contractului intervin modificări de natură să afecteze obiectivul proiectului sau modificări care afectează condițiile de eligibilitate prevăzute pentru cererea deschisă de proiecte în cadrul căreia s-a obținut finanțarea nerambursabilă , proiectul poate fi declarat neeligibil pentru finanțare, finanțarea nerambursabilă se va sista, iar sumele acordate până în acel moment se vor recupera în conformitate cu legislația națională și prevederile contractuale! ” (devine pagina 41).
32. S-au efectuat corelări privind numerotarea unor secțiuni (I.2 Axa prioritară 3 – Îmbunătățirea infrastructurii sociale, I.3 Domeniul major de intervenție 3.3 <...>, Ajutor de stat, II.1.1 (3), „Capacitatea solicitantului de a implementa proiectul”
33. S-au introdus referințe privind publicarea în Monitorul Oficial al României sau Jurnalul Oficial al CE: pagina 3 (Secțiunea I Informații generale, Programul Operațional Regional 2007-2013), pagina 5 – Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, pagina 6 – Legea nr. 95 din 14 aprilie 2006, Glosar de termeni, pagina 23 – Regulamentul (CE) 1605/2002, Regulamentul (CE) 2342 /2002- (devine pagina 20), pagina 25-HG 1021/2004 (devine pagina 22).

**II. Anexe** la Ghidul Solicitantului pentru Axa prioritară 3 – „Îmbunătățirea infrastructurii sociale”, Domeniul major de intervenție 3.3 – „Îmbunătățirea dotării cu echipamente a

bazelor operaționale pentru intervenții în situații de urgență” vor cuprinde începând cu data de 01.02.2008 următoarele modificări:

1. Anexa 1: Cererea de finanțare: referința privind numărul de pagini pentru completarea fiecărui subpunct, este orientativă
2. Modelul B: Declarația de eligibilitate: se corelează cu modificările efectuate conform punctului I. 5, din prezentul Corrigendum
3. Modelul C Declarația de angajament: se corelează cu modificările efectuate conform punctului I.15 din prezentul Corrigendum și se completează cu punctul: ” *Să respect, pe durata pregătirii proiectului și a implementării acestuia, prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul egalității de șanse, nediscriminării, protecției mediului, eficienței energetice, achizițiilor publice și ajutorului de stat*”
4. Modelul E – Opis la Formularul Cererii de finanțare, se elimină liniile privind: cazierul judiciar al reprezentantului legal, se corelează linia privind CV-urile și fișele de post în conformitate cu clarificările aduse la punctul I. 8 din prezentul Corrigendum
5. Anexa 3 Grila de verificare a conformității administrative: se elimină liniile privind CD-ul, cazierul judiciar al reprezentantului legal, s-a corelat linia privind situațiile financiare anuale în conformitate cu punctul I.13 din prezentul Corrigendum, se corelează linia privind CV-urile și fișele de post în conformitate cu clarificările aduse la punctul I. 8 din prezentul Corrigendum
6. Anexa 4 Grila de verificare a eligibilității: criteriile doi și trei se comasează și se corelează conform punctului I.5 din prezentul Corrigendum; criteriul privind capacitatea financiară a solicitantului de a gestiona proiectul, se corelează cu punctul I.16 din prezentul Corrigendum;
7. Anexa 5 Grila de evaluare: Subcriteriile 1.1. și 1.2 :s-a eliminat sintagma “*Măsura în care*”; s-a completat grila cu punctele 2.6 si 2.7 și referințele corespunzătoare, după cum urmează: „*A fost stabilit modul de folosință a echipamentelor care vor fi achiziționate prin proiect, de transfer a folosinței, există prevederi privind serviciile care vor fi asigurate în comun (dacă este cazul) și modalitatea de colaborare în acest sens*” și respectiv „*Solicitantul are o strategie clară pentru monitorizarea implementării proiectului, există o clară repartizare a sarcinilor în acest sens.*”
8. Anexa 10 Harta regiunilor de dezvoltare și datele de contact ale Organismelor intermediare s-a actualizat