



**Curriculum vitae
Europass**

Informații personale

Nume / Prenume **BĂNICĂ ANA - AURORA**

Adresă(e)

Telefon(oane) 021 3194826

Mobil: 0730 090585

Fax(uri) 021 3194827

E-mail(uri) aurabanica@yahoo.com

Naționalitate(-tăți) Română

Data nașterii 26.01.1975

Sex Feminin

Locul de muncă vizat / Domeniul
ocupațional **Sef birou**

Experiența profesională

<p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Activități și responsabilități principale</p>	<p>Iulie 2012 - prezent</p> <p>Sef birou</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordonare activitate birou Bucuresti; - Coordonare activitate consultanti din cadrul biroului din Bucuresti; - Coordonare ofertare catre clienti; - Coordonarea proces de realizare a ofertelor la licitatiile publice la care societatea oferteaza; - 13.03.2014 – 15.06.2014 evaluator si coordonator proiect in cadrul contractului „Servicii de consultanta in domeniul evaluarii proiectelor aferente Axei Prioritare 3 POSCCE Operatiunea 3.1.1. „ Sprijinirea accesului la internet si la servicii conexe” Contract nr. 43/13.03.2013 incheiat cu Ministerul pentru Societatea Informatiionala, avand ca si responsabilitati principale: efectuarea verificarii criteriilor de transmitere, a verificării administrative si a eligibilitatii proiectelor cat si a evaluării tehnico-financiare pentru propunerile de proiecte depuse în cadrul apelului specific de proiecte; asistenta contractare proiecte; analiza contestatii. - ianuarie 2014 – prezent Manager contract consultanta proiect „Creșterea competitivității în reabilitari de drumuri -S.C.ERBAȘU TOTAL CONSTRUCT SA - Investitii productive și pregătirea pentru competitia pe piata”, Cod SMIS 38819: <ul style="list-style-type: none"> - coordonare echipa; - elaborare documentatii de atribuire aferente proiectului; - participare la sedintele de deschide a ofertelor din cadrul procedurilor de atribuire in calitate de membru fara drept de vot; - 30.10.2013 – 18.12.2013: Expert solutionare contestatii faza A, Contract subsecvent nr. 6/117/5487 din 30.10.2013 “Servicii pentru asigurarea unor experți care să vină în sprijinul AMPOSDRU si al Organismelor Intermediare” , Beneficiar Ministerul Fondurilor Europene; - 13 februarie 2013 – 19.07.2013: expert cheie evaluator in cadrul contractului „Servicii de consultanta in domeniul evaluarii proiectelor aferente Axei Prioritare 3 POSCCE Operatiunea 3.3.1. „ Sprijin pentru sisteme TIC integrate si alte aplicatii electronice pentru afaceri” Contract subsecvent nr.8 din 13.02.2013 incheiat cu Ministerul pentru Societatea Informatiionala, avand ca si responsabilitati principale: efectuarea verificarii criteriilor de transmitere, a verificării administrative si a eligibilitatii proiectelor cat si a evaluării tehnico-financiare pentru propunerile de proiecte depuse în cadrul apelului specific de proiecte (3.3.1 apelul 2). - 04.06.2013 – 13.09.2013: expert cheie evaluator si coordonator experti in cadrul contractului „Servicii de consultanta in domeniul evaluarii proiectelor aferente Axei Prioritare 3- Domeniul Major de Interventie 3, Operatiunea 3.3.2- Suport pentru dezvoltarea sistemelor de comert electronic si a altor solutii electronice pentru afaceri - apelul 2 de proiecte, Contract subsecvent nr. 49 din 04.06.2013 incheiat cu MCS – Ministerul Comunicatiilor si Tehnologiei Informatiilor, avand ca si responsabilitati principale: efectuarea verificarii criteriilor de transmitere, a verificării administrative si a eligibilitatii cat si a evaluării tehnico-financiare pentru propunerile de proiecte depuse în cadrul apelului specific de proiecte (3.3.2 apelul 2); coordonarea echipei de experti. - iulie 2011 – septembrie 2013: Team lider in cadrul contractului de consultanta „Servicii de consultanta pentru implementarea proiectului POSDRU: COMBAT – Consiliere, Ocupare, schimbarea Mentalitatilor, eliminarea Bariereleor, Accesibilizare, Training”, cu urmatoarele responsabilitati principale: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Asistenta in realizarea activitatilor conform proiectului aprobat, pentru a corespunde graficului de implementare al documentatiei aprobate; ▪ Coordonarea activitatii expertilor; ▪ Consultanta in realizarea achizitiilor prevazute in cadrul proiectului: participare la realizarea procedurilor de achizitie publica aferente bunurilor/serviciilor prevazute in proiect; verificare proceduri de achizitie desfasurate de partenerul proiectului; ▪ Asistenta in realizarea documentelor justificative tehnice si financiare ale proiectului; ▪ Asistenta in implementarea proiectului, conform procedurilor specifice POSDRU; ▪ Realizarea rapoartelor tehnice si financiare; ▪ Realizarea cererilor de rambursare; ▪ Asigurare comunicare parti implicate in derularea proiectului: beneficiar, partener proiect, auditor, expert contabil, etc. ▪ Asistenta client in relatia cu Autoritatea Contractanta. - februarie 2012 - septembrie 2013 : Manager de proiect in cadrul contractului de consultanta proiect „Restaurare, consolidare, punere in valoare si introducere in circuitul turistic al complexului arhitectural medieval al fostei manastiri Negoiesti – Soldanu. Judetul Calarasi” finantat prin POR.
<p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>S.C.ERBAȘU TOTAL CONSTRUCT SA - Investitii productive și pregătirea pentru competitia pe piata”, Cod SMIS 38819:</p>

- februarie 2012 - septembrie 2013 : **Manager de proiect in cadrul contractului de consultanta proiect „Restaurare, consolidare, punere in valoare si introducere in circuitul turistic al complexului arhitectural medieval al fostei manastiri Ne goiesti – Soldanu, Judetul Calarasi”, finantat prin POR.**

Perioada Februarie 2007 – Iulie 2012

Funcția sau postul ocupat Sef birou

Activități și responsabilități principale

- coordonare activitate birou Bucuresti;
- coordonare activitate consultanti din cadrul biroului din Bucuresti;
- coordonare ofertare catre clienti;
- coordonarea proces de realizare a ofertelor la licitatiile publice la care societatea oferteaza;

-Martie 2010 – octombrie 2010: Expert in cadrul contractului de Asistenta Tehnica in procesul de contractare a proiectelor selectate in vederea finantarii in cadrul POSDRU.

Conform caietului de sarcini, au fost desfasurate urmatoarele activitati:

Activitatea 1 - Pregatirea contractelor pentru cererile de finantare aprobate în cadrul cererilor de propuneri de proiecte lansate în cadrul POSDRU

Activitatea 2 - Verificarea veridicitatii documentelor suport transmise de beneficiari si partenerii acestora, în cazul în care proiectul este implementat în parteneriat.

Activitatea 3 - Semnarea contractelor de finantare

Activitatea 4 - Sprijin asigurat AMPOSDRU în derularea activitatii de atribuire a nivelului initial de risc al contractului

Activitatea 5 - Elaborarea unei analize cu privire la procesul de contractare

Activitatea 6 - Sprijin pentru AMPOSDRU pentru monitorizarea functiei delegate de contractare la nivelul Organismelor Intermediare.

- 25.09.2009 – 25.03.2011: Expert in cadrul contractului de Asistenta Tehnica in procesul de evaluare a proiectelor depuse in cadrul Axei 1 – POSCCE;

2007 -2008:

- Manager de proiect in cadrul urmatoarelor contractelor de consultanta privind pregatirea de documentatii de accesare fonduri europene in domeniul resurselor umane:

- Proiect PHARE „O sansa pentru fiecare!”, beneficiar S.C. Christine Valmy S.R.L;
- Proiect Phare „Cresterea competitivitatii si profesionalismului angajatilor S.C. MIXALIM IMPEX S.R.L.”, beneficiar S.C. MIXALIM IMPEX S.R.L;
- Proiect Phare,„Resurse umane de calitate profesionala superioara pentru Baia Mare si Cluj - Napoca” , beneficiar SC AGROALIM DISTRIBUTION SRL;

Activități și responsabilități principale

- Proiect Phare „Program de formare profesionala in vederea cresterii competitivitatii, productivitatii, flexibilitatii resurselor umane din judetele Tulcea, Braila, Constanta ”, beneficiar SC AGROALIM DISTRIBUTION SRL ;
- Proiect Phare "Dezvoltarea economico - sociala a judetelor Arges si Dambovita prin formare de resurse umane competente, adaptabile la nevoile in schimbare ale pietei muncii", beneficiar SC AGROALIM DISTRIBUTION SRL;
- Proiect Phare "Adaptabilitate, Productivitate, Mobilitate pentru forta de Munca din Timisoara ", beneficiar SC AGROALIM, (ianuarie 2008 – ianuarie 2009);
- Proiect POSDRU „Promovarea accesului angajaților din industria de morarit, panificatie, patiserie, cofetarie la programe de FPC inovatoare, moderne, de calitate europeana” beneficiar ANAMOB;
- Proiect POSDRU „Solidaritate prin dialog social”, beneficiar SNFP;
- Proiect POSDRU „Competenta, Adaptabilitate, Responsabilitate si Eficienta prin SSM – CARE SSM”, Beneficiar SC Smithfield Prod SRL.

- **Manager de proiect din cadrul firmei in urmatoarele contracte de consultanta privind implementarea de proiecte:**

- Proiect Phare „Resurse umane de calitate profesionala superioara pentru Baia Mare si Cluj - Napoca” , beneficiar SC AGROALIM DISTRIBUTION SRL (ianuarie 2008 – ianuarie 2009);
- Proiect Phare „Program de formare profesionala in vederea cresterii competitivitatii, productivitatii, flexibilitatii resurselor umane din judetele Tulcea, Braila, Constanta ”, beneficiar SC AGROALIM DISTRIBUTION SRL (ianuarie 2008 – ianuarie 2009);
- Proiect Phare "Dezvoltarea economico - sociala a judetelor Arges si Dambovita prin formare de resurse umane competente, adaptabile la nevoile in schimbare ale pietei muncii", beneficiar SC AGROALIM DISTRIBUTION SRL (ianuarie 2008 – ianuarie 2009);
- Proiect Phare "Adaptabilitate, Productivitate, Mobilitate pentru forta de Munca din Timisoara ", beneficiar SC AGROALIM (ianuarie 2008 – ianuarie 2009);
- Proiect POSDRU „CARE SSM”, Beneficiar „SC Smithfield Prod SRL (iulie 2010 – decembrie 2011);
- Proiect POR „Restaurare, consolidare, punere in valoare si introducere in circuitul turistic al complexului arhitectural medieval al fostei manastiri Negoiesti - Soldanu, judetul Calarasi, ”, beneficiar Parohia Negoiesti (16 februarie 2012 – prezent);

Atributii in cadrul contractelor privind consultanta in implementarea de proiecte:

- Asistenta in realizarea activitatilor conform proiectului aprobat, pentru a corespunde graficului de implementare al documentatiei aprobate;
 - Coordonarea activitatii expertilor;
 - **Consultanta in realizarea achizitiilor prevazute in cadrul fiecarui proiect: realizare/verificare documentatii de atribuire;**
 - Asistenta in realizarea documentelor justificative tehnice si financiare ale proiectului;
 - Asistenta in implementarea proiectelor, conform procedurilor specifice fiecarui program de finantare si legislatiei aplicabile;
 - Realizarea rapoartelor tehnice si financiare;
 - Realizarea cererilor de rambursare;
- Asistenta client in relatia cu Autoritatea Contractanta.

Pregatire documentatii de accesare a POSCCE (peste 5 documentatii);

- Realizare studii de fezabilitate/cereri de finantare pentru proiecte de investitii in cadrul programului „IMPACT” coordonat de Autoritatea Națională pentru Cercetare Științifică (peste 5 documentatii);

Numele și adresa angajatorului SC BOSTINA & ASSOCIATES FINANCIAL CONSULTING SRL Bucuresti (SC CONFERO FINANCE SRL)

Tipul activității sau sectorul de activitate Consultanta

Perioada 2003-2007

Funcția sau postul ocupat	Director programe
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> - realizare documentatii de accesare finantari europene in domenii diverse si management implementare, coordonare echipe, monitorizare rezultate proiecte: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Phare 2000 „Un Parteneriat pentru Bucuresti” ▪ Phare 2000 „Cetateanul are cuvantul” – Manager de proiect; ▪ Phare 2001 „Biroul de Consiliere pentru Cetateni Bucuresti” – manager de proiect; ▪ Phare 2002 „Dezvoltarea Biroului de Consiliere pentru Cetateni Bucuresti” – manager de proiect; ▪ Phare 2003 „Dezvoltarea BCC Bucuresti ” – manager de proiect; ▪ Phare 2003 „Program de Formare Profesionala la S.C Contactoare S.A Buzau”; - Realizare studii de fezabilitate/cereri de finantare pentru proiecte de investitii in cadrul programului „IMPACT” coordonat de Autoritatea Națională entru Cercetare Științifică: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Proiect „Centru de Informatii Geospatiale pentru Prevenirea si Managementul Dezastrelor” pentru Agenția ▪ Spațială Română – valoare proiect 1.398.250 EURO; ▪ Proiect “Centru de Excelență pentru Ingineria Geoinformațională și Observarea Terrei – CEIGOT”
Numele și adresa angajatorului	FEDES IRECSON, Bucuresti
Perioada	1998-2003
Funcția sau postul ocupat	Profesor psiholog.
Activități și responsabilități principale	- activitati de predare/invatare;
Numele și adresa angajatorului	Scoala nr. 6, Bucuresti
Perioada	2004-2005
Funcția sau postul ocupat	Director Promovare - Contract asistenta tehnica acordata Ministerului Economiei si Tehnologiei Informatiei
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea strategiei de promovare la nivelul celor 100 de localitati din Romania implicate in proiect; - Coordonarea realizarii materialelor de promovare si a suporturilor materiale folosite pe parcursul derularii sesiunilor de informare; - Coordonarea campaniei; - Monitorizarea impactului si raportare.
Numele și adresa angajatorului	FEDES IRECSON, Bucuresti
Perioada	2004-2005
Funcția sau postul ocupat	Formator
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea suporturilor de curs, tematicilor, materialelor suport si de evaluare; - Sustinere de sesiuni de instruire in domenii diverse: management resurse umane, managementul informatiei europene, planificare strategica, management de proiect , inclusiv in cadrul programelor anterioare Phare – Promovarea Capitalului Uman; - Evaluare si raportare
Numele și adresa angajatorului	FEDES IRECSON, Bucuresti
Perioada	2004 - 2007
Funcția sau postul ocupat	Formator

Activități și responsabilități principale - Realizarea suporturilor de curs, tematicilor, materialelor suport si de evaluare;
 - Sustinere de sesiuni de instruire in domenii diverse: management resurse umane, managementul informatiei europene, planificare strategica, management de proiect
 - Evaluare si raportare;
 Sustinerea urmatoarelor sesiuni de formare:
 ▪ 10 -15 aprilie 2005: Instruire in Management de proiect pentru angajatii Primariei Sectorului 6 Bucuresti;
 ▪ 30 iunie – 5 iulie 2005: Instruire in Managementul informatiei Europene pentru managerii si consilierii Birourilor de Consiliere pentru Cetateni

Numele și adresa angajatorului Asociația Natională a Birourilor de Consiliere pentru Cetateni (ANBCC), Bucuresti

Perioada 2004 - 2009

Funcția sau postul ocupat Formator

Activități și responsabilități principale Realizarea suporturilor de curs, tematicilor, materialelor suport si de evaluare in problematica Uniunii Europene;
 - Sustinere de sesiuni de instruire in domenii diverse: management resurse umane, managementul informatiei europene, planificare strategica, management de proiect
 - Evaluare si raportare.
 13 aprilie 2006: Gestionarea finantarilor europene pentru Institutiile Publice din judetul Ialomita(100 participanti)

Numele și adresa angajatorului Delegatia Comisiei Uniunii Europene in Romania, Bucuresti

Perioada 2005

Funcția sau postul ocupat Formator

Activități și responsabilități principale 15 august 2005 – 5 septembrie 2005: Instruire in Cultura Uniunii Europene pentru angajatii Consiliului Judetean Ilfov;
 5 septembrie 2005 – 26 septembrie 2005: Instruire in Managementul proiectelor si scrierea propunerilor de finantare pentru angajatii Consiliului Judetean Ilfov

Numele și adresa angajatorului Institutul IRECSON, Bucuresti

Perioada 2005

Funcția sau postul ocupat Expert local (formator) contract asistenta tehnica pentru ANPC

Activități și responsabilități principale 1 octombrie 2005 – 15 noiembrie 2005:
 Instruire in problematica Legii 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului pentru grupuri mixte la nivelul fiecarui judet formate din judecatori, procurori, politisti, profesori, avocati, asistenti sociali, medici si asistenti medicali

Numele și adresa angajatorului Enterprise PLC, Bucuresti

Educație și formare

Perioada 2011 - 2013

Calificarea / diploma obținută Master Finante si Gestiunea Afacerilor (adeverinta de absolvire)

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândit

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorul de formare Universitatea Crestina Dimitrie Cantemir; Facultatea de Finante, Banci si Contabilitate

Perioada 07.02.2013-09.02.2013

Calificarea / diploma obținută Expert accesare fonduri structurale si de coeziune europene

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândit Fonduri structurale si de coeziune europene

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	A.C.R.A.F.E.
Perioada	17-22.11.2010
Calificarea / diploma obținută	Evaluator Proiecte
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Evaluare proiecte
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	S.C. Intratest S.R.L.
Perioada	25.10.2010 – 09.12.2010
Calificarea / diploma obținută	Expert achizitii publice
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Achizitii publice
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	SC DAD EXPERTISE SRL
Perioada	2009
Calificarea / diploma obținută	Specializare Manager Proiect
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Management de proiecte
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	SC Schults Consulting SRL
Perioada	2007
Calificarea / diploma obținută	Formator acreditat la nivel national
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Formare formatori
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	SC Schults Consulting SRL
Perioada	2006
Calificarea / diploma obținută	Diploma participare
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	INFORMATION TECHNOLOGY IN EDUCATION
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	SC ELITE TRAINING&DEVELOPMENT SRL
Perioada	2006
Calificarea / diploma obținută	Diploma participare
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	INTRODUCTION TO STREAMING TECHNOLOGY
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	SC ELITE TRENING & DEVELOPMENT SRL
Perioada	2006
Calificarea / diploma obținută	Diploma participare
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	WEB BASED COURSE'S LIFECYCLE

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	SC ELITE TRENING & DEVELOPMENT SRL
Perioada	2006
Calificarea / diploma obținută	Diploma participare
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	WEB DESIGNING & USE OF WEBPAGE TOOLS
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	SC ELITE TRENING & DEVELOPMENT SRL
Perioada	2006
Calificarea / diploma obținută	Formator
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Curs Formare de Formatori
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Enterprise LTD
Perioada	2005
Calificarea / diploma obținută	Formator al Delegatiei Uniunii Europene
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Curs Formare de Formatori in Afaceri Europene
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Delegatia Uniunii Europene in Romania
Perioada	2003
Calificarea / diploma obținută	Diploma de participare
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Managementul proiectelor
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Fundatia Internationala de Management(FIMAN)
Perioada	2003
Calificarea / diploma obținută	Diploma de participare
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Relatii publice
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Fundatia Internationala de Management(FIMAN)
Perioada	2003
Calificarea / diploma obținută	Diploma de participare
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Management
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Fundatia Internationala de Management(FIMAN)
Perioada	2001-2002
Calificarea / diploma obținută	Manager Resurse Umane
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Managementul Resurselor Umane

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Institutul IRECSON
Perioada	1994 - 1998
Calificarea / diploma obținută	Licentiat in Psihologie, Sociologie, Pedagogie
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Psiholog
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea «București» Facultatea de Psihologie, Sociologie, Pedagogie

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) **Română**

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare Nivel european (*)	Înțelegere			Vorbire			Scriere	
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă			
Limba Engleza	A2 Utilizator elementar	A2 Utilizator elementar	A2 Utilizator elementar	A2 Utilizator elementar	A2 Utilizator elementar	A2 Utilizator elementar	A2 Utilizator elementar	
Limba Franceza	B2 Utilizator independent	B2 Utilizator independent	B2 Utilizator independent	B2 Utilizator independent	B2 Utilizator independent	B2 Utilizator independent	B2 Utilizator independent	
Limba Spaniola	B2 Utilizator independent	B2 Utilizator independent	B2 Utilizator independent	B2 Utilizator independent	B2 Utilizator independent	B2 Utilizator independent	B2 Utilizator independent	

(*) [Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine](#)

Competențe și abilități sociale Lucru in echipa si individual, rezistenta la lucru prelungit.

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului MS Office

Permis(e) de conducere Categoria B

- Informații suplimentare** 2005 – 2007:
- Desfasurarea de activitati de formare: Pregatirea si livrarea de programe de formare in domenii diverse: Management-ul proiectelor cu finantare europeana, Scrierea propunerilor de finantare, Fonduri Structurale, Cultura UE, Politici UE, Legea privind drepturile copiilor, etc. pentru entitati diferite: autoritati publice (Consiliul Judetean Ilfov, Primaria sectorului 2 Bucuresti, Consiliul Judetean Ialomita), cursuri deschise destinate mediului de afaceri, ONG-uri (Asociatia Nationala a Birourilor de Consiliere pentru Cetateni), etc. Institutul Irecson , Delegatia Uniunii Europene, ANBCC, Entreprise Limited UK.
- 2002 – 2003:
- Organizare și mediere a focus grupurilor cu tema « Identificarea nevoilor cetățenilor defavorizați ai Capitalei »
 - organizate pe următoarele grupuri țintă: persoane vârstnice, familii în situație de risc psiho-social, persoane singure,
 - persoane fără adăpost, refugiați, șomeri, persoane cu handicap, copii.
 - Organizare și mediere workshop-urile cu tema « Analizarea problemelor sociale identificate la grupurile țintă de
 - populație în dificultate » ;
 - Organizare și mediere a workshop-ului cu tema « Analizarea disponibilității de resurse pentru asistența socială
 - și evaluarea potențialului de operare al ofertanților (ONG / APL).
 - Membru în echipa de elaborare a Strategiei de Dezvoltare a Asistenței Sociale din București;
 - Coordonare organizare de evenimente, intalniri multinationale, etc.

Anexe:

- Adeverinta absolvire MASTER nr. 4978/18.07.2013
- Diploma licenta nr. 1173/15.06.1999
- Diploma de bacalaureat seria K nr. 120984
- Certificat calificare Manager Resurse Umane seria A nr. 0000813/08.02.2002
- Certificat de absolvire curs Formator nr. 150/29.10.2006
- Certificat de absolvire curs Manager de proiect nr. 1343/14.10.2009
- Certificat de absolvire curs Expert achizitiei nr. 254/17.02.2011
- Certificat de absolvire curs Evaluator proiecte nr. 2054/07.02.2011
- Certificat de absolvire curs Expert accesare fonduri structurale si de coeziune europene nr. 143/14.02.2013
- Certificat participare curs „Consilierea in cadrul Biroului de Consiliere pentru Cetateni” nr. 31/12.04.2003
- Certificat participare curs „Managementul Biroului de Consiliere pentru Cetateni” nr. 24/12.04.2003
- Certificat participare curs „Introducere in Relatii Publice ” nr. 16/06.08.2003
- Certificate of membership Team Europe 2007/30.05.2007
- Certificate of attendance Training of Trainers – iulie 2005
- Certificat de absolvire curs „Formare de Formatori”
- Recomandare din partea Ministerului pentru Societatea Informationala nr. 8253/23.08.2013
- Recomandare din partea Ministerului pentru Societatea Informationala nr. 9387/16.06.2014
- Recomandare din partea Ministerului pentru Societatea Informationala nr. 2727/13.05.2014
- Recomandare din partea Ministerului Economiei, Comertului si Mediului de Afaceri nr. 60/30.03.2011
- Recomandare din partea AMPOSDRU nr. E 8106/19.10.2010’;
- Recomandare din partea Ministerului Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice nr. 1386/21.05.2013;
- Recomandare din partea SC Agroalim Distribution SRL nr. 260/19.04.2011
- Recomandare din partea ANAMOB din 02.12.2010
- Recomandare din partea FEDES IRECSON nr. 43/01.11.2010
- Recomandare din partea SC Fabryo Corporation SRL nr. 2349/02.12.2010
- Recomandare din partea SC Smithfield Prod SRL nr. 768/07.05.2012
- Decizie numire membru fara drept de vot nr. 921/16.05.2014 din partea SC ERBASU TOTAL CONSTRUCT SA.